

ISOtop
enterprise

O SINGURĂ licență și ai acces de pe oricâte stații de lucru!



SoftZone
Extending your virtual horizon

Olteniei nr.4, Baia Mare Tel.: 0262 / 226834, 0743 / 103765 www.isotop.ro office@softzone.ro



O SINGURĂ licență și ai acces de pe oricâte stații de lucru!

Ai nevoie de ...

- Reducerea costurilor și eliminarea pierderilor
- Organizarea proceselor și activităților de business
- Optimizarea stocurilor și creșterea nivelului de onorare al comenzilor
- Implementarea de noi strategii de business în vederea creșterii performanțelor
- Controlul eficient al tuturor resurselor ?

ISOtop Enterprise este un sistem integrat de gestiune și management care răspunde eficient nevoilor de automatizare a activităților interne ale unei organizații, indiferent de mărime, complexitate și domeniul de activitate, având integrate cele mai eficiente tehnici și instrumente de reducere a costurilor de producție și creștere a eficienței:

Lean Manufacturing și PDCA.

ISOtop Enterprise răspunde cu succes tuturor cerințelor de mai sus, aducând un plus de valoare afacerilor dvs.

ISOtop enterprise

O SINGURĂ licență și ai acces de pe oricâte stații de lucru!

FINANCIAR + CRM:

are rolul de a urmări și gestiona fluxurile de bani, partenerii și toate documentele legate de parteneri comenzi, facturi inclusiv discuțiile purtate cu aceștia.

GESTIUNE STOCURI:

administrare complexă a stocurilor de materii prime, materiale, produse finite

RESURSE UMANE:

instrument strategic pentru departamentele de HR, printr-o mai bună monitorizare a capitalului uman, gestiune angajați, instruire internă, calcul salarii

PRODUCȚIE:

gestiune și monitorizare în realizarea produselor finite și trecerea acestora prin operații definite: controlul costurilor, gestiunea stocurilor, planificarea și controlul tuturor etapelor procesului de producție, planificare optimă a resurselor, imagine de ansamblu în timp real

MANAGEMENT PROIECTE:

planificarea și urmărirea atât a proiectelor proprii cât și a celor pentru clienți, precum și a proiectelor din fonduri europene. Legătura cu celelalte module oferind imaginea completă a proiectului.

MANAGEMENT DOCUMENTE:

urmărirea documentelor, arhivarea acestora, asigurând astfel un echilibru între securitate și accesibilitate

ISO 9001:

gestiunea reclamațiilor de la clienți, corecțiilor, acțiunilor corective și preventive, auditurilor, definirea și urmărirea proceselor și diagramelor de proces, a indicatorilor de proces.

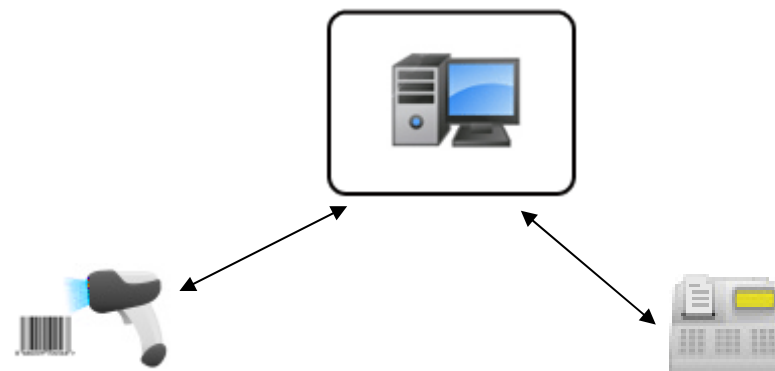


Modulul FINANCIAR+CRM

- Gestiunea tuturor obligațiilor financiare, facturi intrare – ieșire, încasări – plăți
- Previziuni cash-flow, inclusiv comparația valorilor previzionate cu cele obținute în mod real
- Control asupra tuturor setărilor legate de: valută, TVA, transport, unități de măsură, tip gestiune material, documente încasări/plăți, documente standard
- Diferite rapoarte legate de fidelitatea clienților, monitorizarea încasărilor – plăților, imaginea datoriilor
- Gestiunea contractelor și generarea automată de facturi lunar sau periodic așa cum au fost stabilite prin contract
- Gestiunea terților (clienți, furnizori), rutele de distribuție
- Trimitere e-mailuri clienți prin intermediul aplicației, cu atașament de document
- Imagine de ansamblu asupra relației cu partenerul de afaceri: discuții purtate, e-mailuri trimise, comenzi, facturi, încasări – plăți

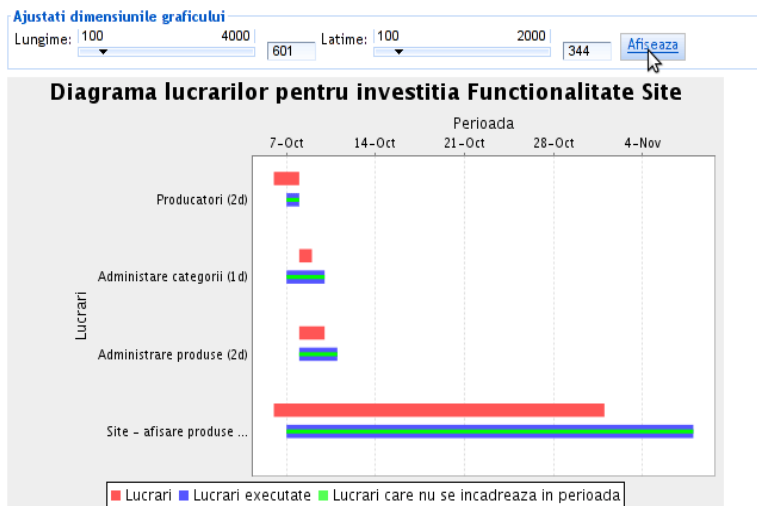
Modulul GESTIUNE STOCURI

- Definirea flexibilă a articolelor din Nomenclatorul de produse, definirea de coduri automat sau manual
- Urmărirea articolelor din stoc, pe loturi asigurând astfel trasabilitatea produselor
- Generarea mesajelor de atenționare de aprovizionare ținând cont de stocurile minime și maxime definite pe articol
- Definire locații de stocare, gestiuni pe locații
- Integrat cu modulul destinat gestiunii financiare, se generează automat documentele aferente mișcărilor de stocuri
- Bonuri de consum, Retur, Inventar stocuri, Transfer, Recepții, Avize ieșire, etc.



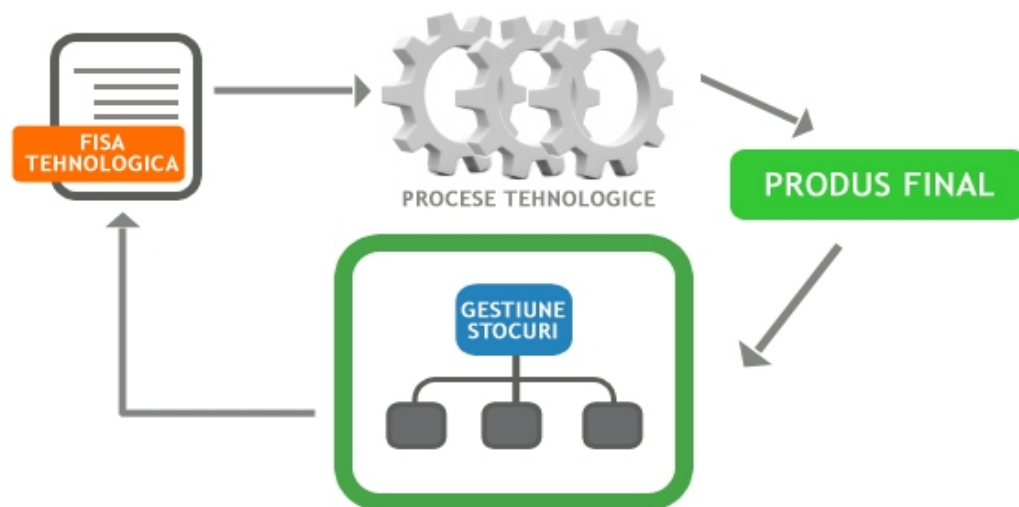
Modulul MANAGEMENT PROIECTE

- Proiecte - urmărirea proiectelor: timp și buget alocat, situația concretă a acestora
- Manopera – urmărirea cheltuielilor per proiect
- Situația lucrării
- Taskuri pentru fiecare angajat și urmărirea realizării acestora
- Fișa proiectului care conține toate documentele acestuia, activitățile desfășurate, activitățile de validare, facturi și plăți aferente proiectului



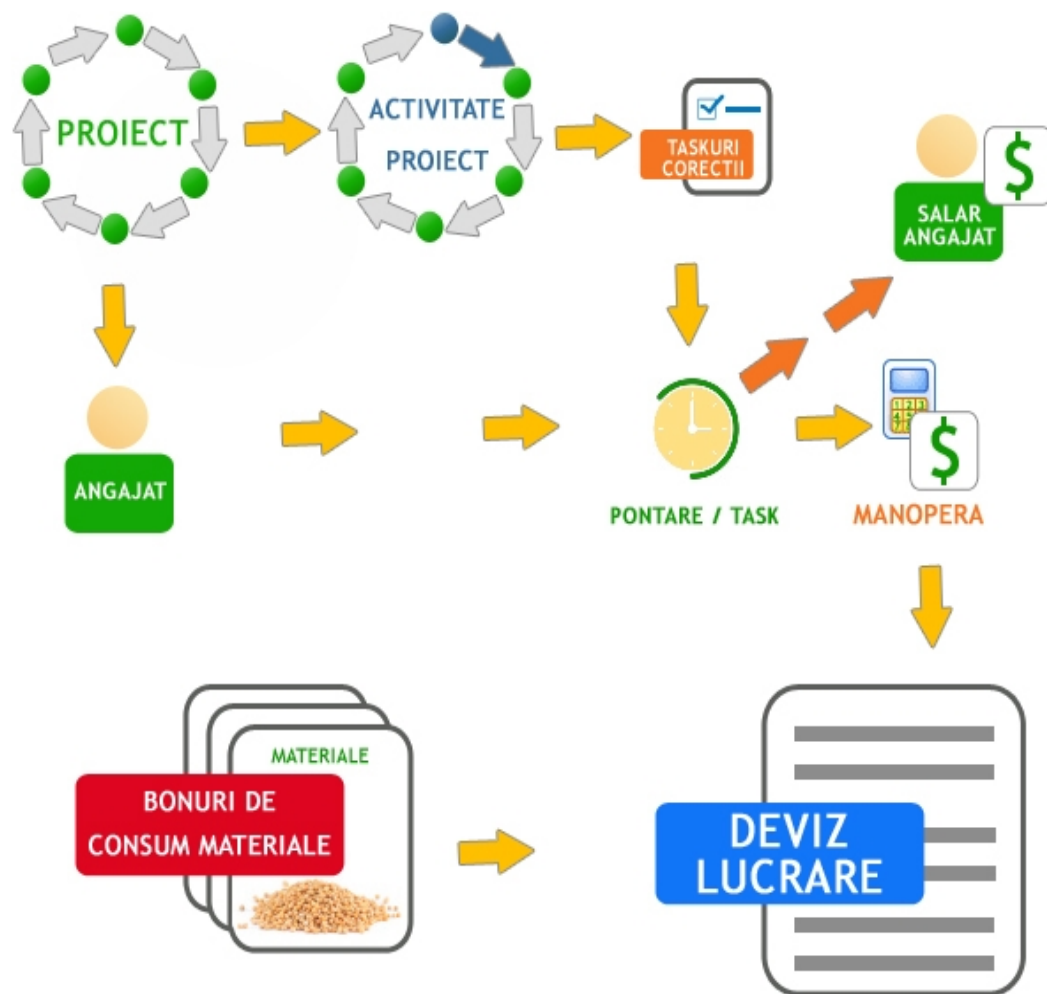
Modulul PRODUCȚIE

- Definirea operațiilor din cadrul producției, precum și funcțiile implicate
- Definirea rețetelor fiecarui subansamblu, produs finit, precum și operațiile de realizare a acestora
- Generarea comenzilor interne pe baza comenzilor de la clienți
- Generarea de rapoarte specifice
- Parc auto, Aprovizionare: Necesar, Comandă aprovizionare; Desfacere: Oferte, Comandă client, Contracte; Producție internă: Rețetă produs, Notă producție, Comenzi interne, Operații, Dashboard, Rebut



Modulul RESURSE UMANE

- Structura ierarhică în companie – departamente, funcții, atribuții
- **Angajați:** - managementul angajaților din companie se realizează folosind: informații personale (carte de identitate, stare civilă), date profesionale (detalii contract de muncă, delegat), responsabilitățile din companie (funcția principală, funcții deținute), date contact, informații salarizare (tip salarizare, cont card, card pontaj, sporuri, persoane aflate în întreținere), istoric (referitor la angajatul respectiv), școli și instruiți cu înregistrarea documentelor aferente, istoricul tuturor mișcărilor unui angajat. Gestiune foi de boală, concedii, precum și setările aferente
- **Salarizarea** (Calculator salarii, contribuții angajat / angajator, salarii angajați – acord, regie, rapoarte specifice, avans angajați, rețineri salariale);
- **Pontaj:** controlul orelor de muncă, precum și accesul în sediul companiei; Pontaj cu cartela de acces și Pontaj individual / pe lucrare
- **Chestionare – Instruiți:** mesagerie internă, instruiți angajați – verificarea prin intermediul chestionarelor

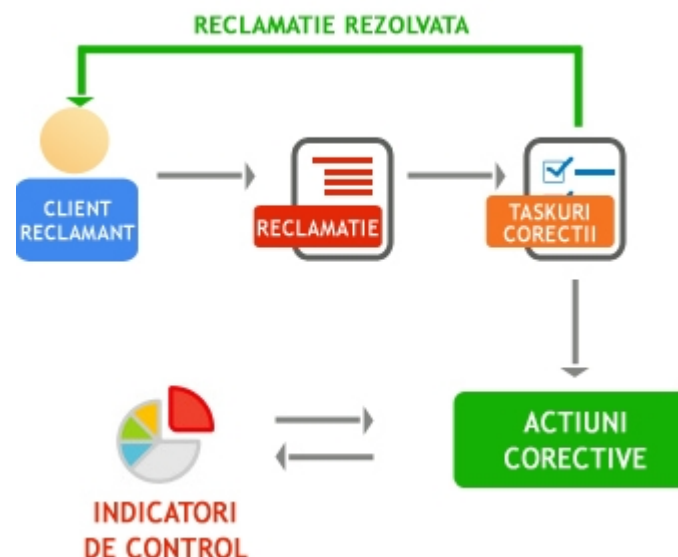


Modulul MANAGEMENT DOCUMENTE

- Drepturi de acces definite la nivel de utilizator / grupuri de utilizatori
- Definire bibliotecă – gestiunea dosarelor de documente pe o structură arborescentă și ierahizarea acestora, gestiune locații documente
- Gestiune documente, versiuni, drepturi - alocarea drepturilor de administrare, urmărire versiune documente, cui au fost trimise prin e-mail, remember – mesageria internă

Modulul ISO 9001

- Indicatori calitate: controlul indicatorilor
- Organigrama proceselor
- **Reclamații clienți:** urmărirea acestora precum și generarea de corecții - acțiuni corective
- Acțiuni corective / preventive
- **Audit intern** – plan audit, raport audit intern, generarea de corecții - acțiuni corective
- **Instruire internă** prin creare de chestionare și înregistrarea rezultatelor parcurgerii acestora
- Setările necesare



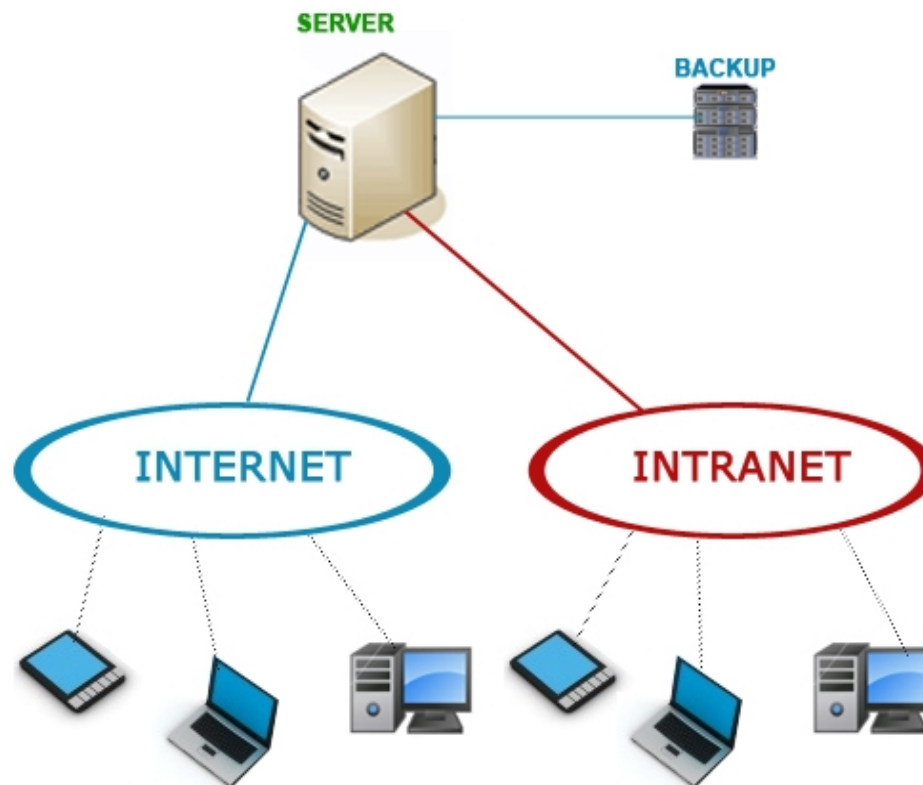
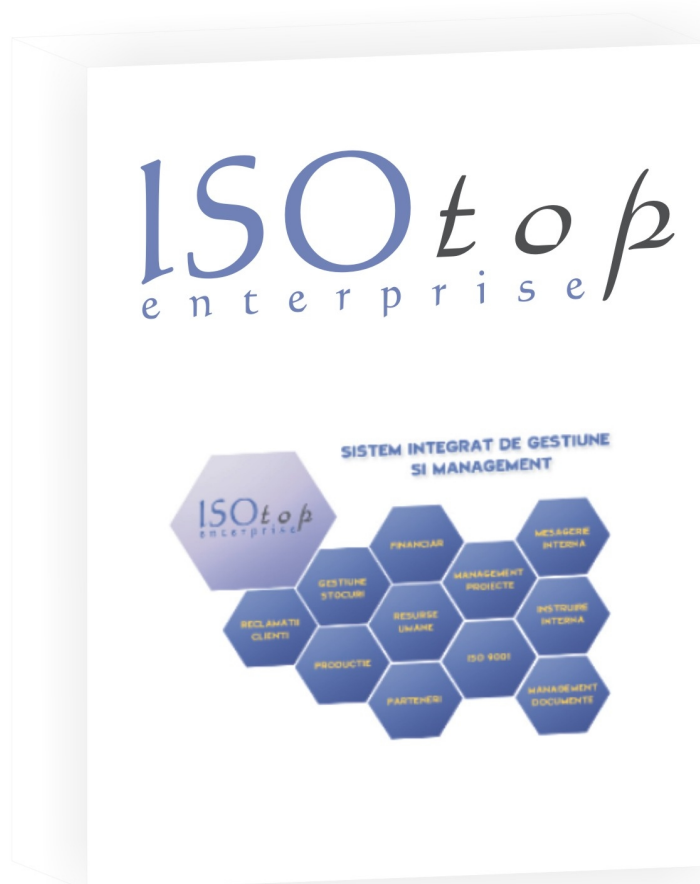
AVANTAJELE IMPLEMENTĂRII ISOtop Enterprise

- **Posibilitatea de a fi accesată de oriunde și de pe oricâte stații de lucru**
 - Cele mai noi tehnologii web
 - Automatizarea înregistrărilor și posibilitatea obținerii de informații în timp real - aplicație web
 - Rapiditate în obținerea rapoartelor specifice și eliminarea muncii de rutină, alocarea timpului pentru activități de analiză și consultanță
 - Control mai bun asupra obligațiilor financiare legate de clienți-furnizori, coordonarea activității în mod unitar
 - Informațiile devin accesibile tuturor utilizatorilor, în funcție de drepturile de acces pe care le au
 - Poate fi instalată pe orice platformă și conectată la orice tip de bază de date
- **Managementul proiectului:** controlul cheltuielilor pe proiect în raport cu timpul (cheltuieli cu materialele, cu personalul), urmărirea proiectului, alocarea bugetului, urmărirea obiectivelor și a taskurilor, situația generală a tuturor lucrărilor, gestiunea resurselor umane
- **Integrabilitate:** gestiune stocuri, CRM, calcul salarii, project management, document management, tablou de bord, procese, indicatori
- **Implementarea cu ușurință a standardelor de calitate:** ISOtop Enterprise satisface toate cerințele de performanță și flexibilitate, precum și respectarea standardelor ISO 9001
- **Posibilitatea de achiziționare cu ajutorul fondurilor europene**

Un alt mare AVANTAJ este prețul de achiziționare al ERP-ului ISOtop Enterprise: la cumpărarea unei licențe, accesul este oferit pentru oricâte stații de lucru, pentru companiile medii și mari, cu număr relativ mare de angajați cumpărarea unui număr mare de licențe în acest an de recesiune nu este decât o piedică în achiziționarea unei astfel de aplicații.

ISOtop enterprise

O SINGURĂ licență și ai acces de pe oricâte stații de lucru!



Ofertă specială până în 30.12.2009!

Pentru cei care achiziționează întreg ERP-ul,
serverul este oferit **GRATUIT!**

SoftZone
Extending your virtual horizon

Olteniei nr.4, Baia Mare Tel.: 0262 / 226834, 0743 / 103765 www.isotop.ro office@softzone.ro